

## Överenskommelse kring vissa nyanlända invandrare 0 – t.o.m. 17 år

### Region Jämtland Härjedalen och Bräcke kommun

- Överenskommelsen avser riktlinjer som presenteras i bilaga och gäller Hälsosamtal inklusive provtagning inför verksamhetsstart samt Hälsoundersökning.
- Överenskommelsen reglerar ansvar för kompletterande vaccineringar inom vaccinationsprogrammet.

#### § 1 Parter

Överenskommelsen träffas mellan Region Jämtland Härjedalen och Bräcke kommun

#### § 2. Målgrupp för överenskommelsen

Överenskommelsen avser barn och ungdomar t.o.m. 17 år som antingen är asylsökande enligt lagen om hälso- och sjukvård till asylsökande (2008:344) 5§ eller har fått uppehållstillstånd som flykting, skyddsbehövande, p.g.a synnerligen ömmande omständigheter eller p g a anknytning till någon av ovanstående enligt utlänningslagen 5 kap (2005:716). I överenskommelsen benämns målgruppen med det gemensamma begreppet "nyanlända".

#### § 3. Allmänt

Vår gemensamma inriktning är att den nyanländas behov till en snabb integration i skola och förskola ska sättas i första hand samt att detta förenas med ambitionen att förhindra smitta.

I mottagande och introduktion av nyanländ har landsting och kommun olika ansvar och skyldigheter kopplade till aktuell lagstiftning. En överenskommelse mellan parterna om riktlinjer kring mottagande och hälsosamtal/hälsoundersökning ger förutsättningar till en effektiv process vid mottagande av nyanlända, samtidigt som parterna kan fullfölja sitt uppdrag för sin specifika målgrupp.

Verksamheterna arbetar aktivt för att motivera nyanlända att genomgå hälsosamtal inklusive provtagning samt hälsoundersökning.

#### **§ 4. Syfte med överenskommelsen**

- Att få till en snabb och effektiv skolstart för elever i enlighet med skollagen
- Att barn snabbt kan börja i förskola så att vuxna kan genomföra sin etableringsplan
- Att förhindra smitta
- Förhindra ryktesspridning och fördomar/stigmatisering mot nyanlända samt att förebygga smitta
- Att gemensamt arbeta med överenskommelsen med nedskrivna, tydliga rutiner kring hälsosamtal inklusive provtagning samt hälsoundersökning
- Överenskommelsen möjliggör ett likvärdigt bemötande i hela länet

#### **§ 5. Förutsättningar för hälsoundersökning**

- Deltagande i hälsoundersökning är frivillig för den enskilde
- Medicinsk sekretess gäller
- Smittskyddslagen gäller vid misstanke om smittsam sjukdom.

#### **§ 6. Parternas ansvar gentemot personal**

Region Jämtland Härjedalen utarbetar dokument till stöd för personal som ska genomföra hälsoundersökning, provtagning och hälsosamtal. Dokumentet läggs ut på Region Jämtland Härjedalens hemsida; "*Hälsoundersökning- asylsökande /nyanlända invandrarbarn 0 - 17 år*".

Varje verksamhet ansvarar för att kontinuerligt utbilda och informera sin personal i hur man ska förhålla sig till såväl okänd som känd smitta i verksamheten. Råd och stöd till detta kan sökas inom primärvården alternativt inom smittskydds enheten.

#### **§ 7. Samverkansformer**

I det fall det uppstår olika uppfattning i verksamheterna kring tolkning och tillämpning av denna överenskommelse och fastställda rutiner så ska detta hänskjutas till ovanliggande ledningsnivå inom respektive organisation för samverkan och tolkning.

#### **§ 8. Spridning och information**

Varje huvudman ansvarar för att genomföra en snabb och säker spridning/ information av överenskommelsens avsikt och rutiner till berörd personal inom sin organisation. I det fall någon part har en extern utförare till sina tjänster inom ansvarsområdet, så är det denna part som har att informera om överenskommelsen.

Överenskommelsen omfattar även externa utförare av verksamheten.

#### **§ 9. Överenskommelsens efterlevnad**

Överenskommelse enligt bilaga ska följas av alla berörda parter.

#### **§ 10. Överenskommelsens giltighet samt uppföljning**

Överenskommelsen gäller från och med 2016-01-01 -- 2017-12-31 och förlängs därefter automatiskt med 1 år i taget såvida inte någon av parterna säger upp överenskommelsen.

- Utvärdering av överenskommelse och riktlinjer sker årligen i de olika parternas verksamhet.

Parterna för kontinuerlig statistik utifrån riktlinjerna, vilket ger förutsättningar att gemensamt sätta upp mätbara mål för utvärderingen.

- Överenskommelsen och riktlinjerna ses vid behov över gemensamt av parterna samt revideras vid behov.

### § 11. Överenskommelsen

Denna överenskommelse är upprättad i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

För  
Region Jämtland Härjedalen  
2015-12-07

För  
Bräcke kommun  
2015-02-01



Regiondirektör



Skolchef Bräcke kommun

## Bilaga

### Överenskommelse om riktlinjer vid mottagande av nyanlända 0 år - t.o.m. 17 år

Överenskommelsen förutsätter att parterna följer riktlinjernas olika steg och punkter. Om någon part brister i sitt ansvar så påverkas förutsättningarna för den andra parten att leva upp till riktlinjerna i efterkommande steg/punkter.

	<b>Ansvar</b>
1. Hälsocentralen (HC) utser en funktion med ansvar/kontaktyta för mottagande av nyanlända.	Hälsocentral
Kommunerna klargör sin organisation för HC och vem/vilka som är ansvariga/kontaktpersoner för flyktningmottagande respektive mottagande av ensamkommande barn.	Kommunerna
<b>STEG 1</b> 2. Samma dag som avisering kommer från Migrationsverket meddelas Hälsocentralen (HC), skolan och barnomsorgskö om ankomstdag, språk och övrig relevant information.	Flyktningmottagning <sup>1</sup> /motsvarande
Vid ev. ändrat ankomstdatum meddelas HC, skolan och barnomsorgskö omgående.	
3. Efter information från kommunens mottagningsenhet bokar HC in tid för <b>hälsosamtal och smittskyddsprover snarast</b> , om möjligt inom högst fem arbetsdagar från det att hälsocentralen informerats om den nyanländas ankomst. Tiden meddelas mottagningsenheten via mail alternativt telefon. Tolk bokas. Den nyanlända kallas av HC.	HC
Mottagningsenheten meddelar den nyanlända tiden muntligt.	Kommunens mottagningsenhet
4. Skolan planerar och förbereder inför skolstart/ev. förskolestart, bjuder in familjen till inskolningssamtal samt upprättar inskolningsplan efter individuell bedömning.	Skolan/förskolan

---

<sup>1</sup> Kommunernas flyktningmottagning har olika benämningar t ex integrationservice. När det gäller ensamkommande barn och ungdomar har socialtjänsten enligt lag ansvar för mottagandet.

I detta dokument benämns den funktion i kommunerna som svarar för de olika mottagningsfunktionerna för "mottagningsenhet" oavsett var ansvaret ligger i kommunerna eller hur det benämns.

<p>5. Personal från mottagningsenheten följer med barnet och ev. vårdnadshavare till HC för hälsosamtal inklusive smittskyddsprover. Hälsosamtal och provtagning genomförs i enlighet med Region Jämtland Härjedalens rutiner</p>	<p>Kommunens mottagningsenhet</p>	
<p>6. Då provsvar föreligger (vanligen inom 1-2v) meddelas den nyanlända omgående.</p>	<p>HC</p>	
<p>Kopia av hälsosamtal och provsvar skickas efter medgivande från vårdnadshavare till elevhälsans medicinska insats i respektive kommun/gymnasieförbund.</p>		
<p>Tid bokas för hälsoundersökning av läkare så snart som möjligt.</p>		
<p>7. Mottagningsenheten meddelas snarast när samtliga provsvar kommit och om ev. hinder för förskole/skolstart föreligger. ( ej svaret pga. sekretess)</p>	<p>HC</p>	
<p>8. Verksamhetsstart i skola och förskola sker snarast och efter individuell bedömning i relation till upprättad inskolningsplan</p>	<p>Skola / förskola</p>	
<p>9. Vid upptäckt smitta galler smittskyddslagen.</p>	<p>HC</p>	
<p>Detta kan exempelvis innebära att verksamhetsstart sker med anpassningar såsom exempelvis specifika förhållningsregler, undervisning enskilt, i liten grupp eller att starten i vissa fall måste skjutas upp.</p>		
<p><b>STEG2</b></p>	<p>Hälsoundersökning av läkare genomförs på den tid som bokats in vid erhållande av provsvaren. Tolk bokas.</p>	<p>HC</p>

### Avvikelser i ovanstående rutiner för asylsökande och ensamkommande barn:

- A. Rutiner enligt steg 1 gäller i tillämplig grad för punkterna 5 – 8 samt steg 2 beroende på hur länge barnet funnits i Sverige samt vad som är känt om deras hälsa i form av hälsoundersökning mm.
- B. Kommunens mottagningsenhet ställer i samband med planering inför mottagandet / vid mottagandet frågor för att ta reda på om hälsosamtal inklusive provtagning genomförts.  
*Frågor ställs till;*  
– Migrationsverket  
– Individen/vårdnadshavaren  
Kommunens mottagningsenhet
- C. Vid skolans inskrivningssamtal ställs frågor om provtagning och vaccinationer.  
Elevhälsans medicinska insats
- D. Skolan planerar och förbereder inför skolstart ev. förskolestart, bjuder in familjen/gode man till inskolningssamtal samt upprättar inskolningsplan efter individuell bedömning.  
Skolan / förskolan
- E. Vid osäkerhet kring provtagning och vaccinationer hos skolbarn ligger ansvaret för att eftersöka uppgifter om detta hos;  
- HC för provtagning  
- Elevhälsans medicinska insats ansvarar för komplettering av vaccinationer. Vaccinationsplanering skall göras av HC <sup>2</sup> enligt generella vaccinationsprogrammet.  
HC respektive Elevhälsans medicinska insats

### **STEG 3 Kompletterande vaccinationer inom vaccinationsprogrammet**

1. I anslutning till hälsosamtal i skolan så beställer elevhälsans medicinska insats journalkopior från Region Jämtland Härjedalen om det saknas.  
Elevhälsans medicinska insats
2. I det fall den nyanlända saknar eller misstänks sakna vaccinationer enligt det svenska vaccinationsprogrammet så gäller nedanstående överenskommelse;  
▪ Barn 0 t.o.m. 6 år ges

<sup>2</sup> I enlighet med Region Jämtland Härjedalens dokument " Hälsoundersökning- Asylsökande/nyanlända invandrarbarn 0 - 17 år"

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| kompletteringsvaccinering av BVC.   | Region Jämtland<br>Härjedalen/ BVC   |
| ▪ Barn 6 t.o.m. 17 år ges kompletteringsvaccinering av elevhälsans medicinska insats  | Elevhälsans medicinska insats        |
| ▪ Riskgruppsvaccinationer ansvarar Region Jämtland Härjedalen för. Vaccinationer mot Hepatit B utförs i vissa kommuner enligt avtal med Region Jämtland Härjedalen. | BVC/HC/Elevhälsans medicinska insats |
| 3. Plan för eventuellt kompletterande vaccinationer enligt vaccinationsprogrammet upprättas   | Elevhälsans medicinska insats        |

### Kriterier för uppföljning

Utvärdering av överenskommelsen och riktlinjerna ska ske årligen i de olika parternas verksamhet. Med anledning av detta ska parterna föra kontinuerlig statistik utifrån riktlinjerna, nedanstående ska dokumenteras av parterna;

	Kommunerna	Landstinget
Antal aviserade individer provtagna respektive ej provtagna inom 5 arbetsdagar från ankomst samt antal som avböjt	Skola / förskola	Hälsocentralerna
Antal fall av smittsam sjukdom enligt SML innan barn börjat skola/förskola		Smittskyddsenheten
Antal fall av smittsam sjukdom efter att barn börjat skola/förskola		Smittskyddsenheten
Antal barn som börjat skola/förskola utan hälsosamtal/provtagning	Skola / förskola	Hälsocentralerna



2015-12-02

## **”Överenskommelse kring vissa nyanlända invandrare 0 år – 17 år”**

Efter beslut i Regionala Samverkansrådet 2015-08-17 har ”Överenskommelse kring vissa nyanlända invandrare 0 år – 17 år” reviderats och skickas härmed till varje part för underskrift.

Tidigare överenskommelse har tecknats mellan Jämtlands Läns Landsting och Regionförbundet Jämtlands län som då företrädde kommunerna Berg, Bräcke, Härjedalen, Krokoms, Ragunda, Strömsund, Åre och Östersund samt Jämtlands Gymnasieförbund.

Revidering har gjorts efter inspel från skolchefer, integrationsenheter och Region Jämtland Härjedalens Hälso- o Sjukvårdsförvaltning.

Denna överenskommelse upprättas mellan Region Jämtland Härjedalen, varje kommun och Jämtlands Gymnasieförbund.

Skriv under och skicka tillbaka den ena av dessa två exemplar till:

Region Jämtland Härjedalen  
Regional Utveckling  
Att: Maria Berglund  
Box 654  
831 27 ÖSTERSUND